



Вводится в действие с 08.09.2025

## **Правила оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП**

**П.117**

**Версия 9.0**

**Содержание:**

Документ устанавливает порядок, сроки и условия оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга, в том числе услуг по сбору, обработке и предоставлению кредитным организациям, Федеральному казначейству и его территориальным органам информации, для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП

**Область применения:**

Стандарт ОПКЦ СБП | Ключи и криптография | Тестовые испытания

Расчеты | Претензионная работа | Портал | [Правила](#)

Комментарий:

**Аудитория:**

**Участники СБП**

**Вендоры**

Для выполнения

Для сведения

Комментарий:

**Тестирование/ проверка НСПК:**

Обязательно | Опционально | Не требуется

Комментарий:

**Обратная связь:**

В случае возникновения вопросов, связанных с данным документом, Участнику/Вендору необходимо создать задачу на портале поддержки <https://support.nspk.ru> в своем проекте в разделе «Документация НСПК (Наименование Участника/Вендора)», в

**Права собственности:**

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью АО «НСПК», его содержание не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано, распространено или модифицировано без разрешения АО «НСПК»

## Лист изменений

П.117		Правила оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП
Версия	Дата изменения	Содержание изменений
1.0	18.01.2019	Начальная версия
2.0	28.08.2019	Добавлены термины, дополнены Разделы 2, 4. Добавлены новые Разделы 6, 7
3.0	13.12.2020	Дополнены термины, внесены уточнения в Раздел 7, дополнены Разделы 2, 4, 6, 8, 9 и Приложения № 2, № 3
4.0	17.01.2021	Дополнены Разделы 1-4, 7, Приложения № 1, № 2
5.0.	27.01.2022	Внесены уточнения и дополнения в термины, Разделы 1-4, 7-10 и Приложения №№ 1-3
6.0	01.04.2022	Внесены уточнения и дополнения в термины, Разделы 2-4, 9 и Приложения № 1, № 3. Включено Приложение № 4
6.1	19.10.2022	Внесены уточнения и дополнения в Разделы 4, 5, 9 и Приложение № 4. Включено Приложение № 5
7.0	22.02.2023	Внесены уточнения и дополнения в Разделы 1, 2, 4, 7 и Приложение № 5
7.1	22.07.2023	Внесены уточнения и дополнения в Разделы 7, 10. Включен новый Раздел 8, Приложения № 6, № 7
8.0	13.03.2024	Внесены уточнения и дополнения в Разделы 1, 2, 4, 6, 7 и Приложения № 3, № 4, № 5
8.1	30.06.2024	Внесены уточнения и дополнения в Разделы 1, 2, 4, 5, 7
9.0	08.09.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внесены уточнения и дополнения в Разделы 1, 2, 4, 7, 9, Приложения № 1, 2, 4 и 5.</li> <li>2. Исключены Раздел 8 и Приложения № 6 и 7.</li> <li>3. Включено Приложение № 6 «Уровень доступности услуг, предоставляемых Участником СБП своим клиентам по Операциям»</li> </ol>

## Оглавление

1. Термины и определения.....	5
2. Общие положения.....	9
3. Порядок присоединения к настоящим Правилам ОПКЦ СБП .....	13
4. Права и обязанности.....	15
5. Конфиденциальность.....	24
6. Товарные знаки, знаки обслуживания, логотипы и правила их использования.....	25
7. Плата ОПКЦ СБП. Порядок оплаты Услуг ОПКЦ СБП.....	29
8. Приостановление и прекращение оказания Услуг ОПКЦ СБП.....	35
9. Ответственность .....	37
10. Применимое право. Урегулирование спорных ситуаций .....	42
11. Порядок внесения изменений в Правила ОПКЦ СБП.....	44
Приложение 1. Заявление о присоединении к Правилам оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП.....	45
Приложение 2. Уведомление об изменении настроек и/или реквизитов Участника СБП .....	47
Приложение 3. Услуги ОПКЦ СБП .....	51
Приложение 4. Заявление Участника СБП о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте 53	
Приложение 5. Уведомление Участника СБП об изменении сведений о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте / о прекращении предоставления Косвенному участнику / Банку-корреспонденту доступа к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП .....	55
Приложение 6. Уровень доступности услуг, предоставляемых Участником СБП своим клиентам по Операциям.....	58

## 1. Термины и определения

В настоящих Правилах оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП (далее – Правила ОПКЦ СБП) термины и определения применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, правилами осуществления перевода денежных средств в Российской Федерации и Правилами платежной системы Банка России.

В рамках настоящих Правил ОПКЦ СБП применяются также следующие термины и сокращения.

**Банк-корреспондент** – иностранный банк (иностранная кредитная организация), являющийся (являющаяся) банком-корреспондентом Участника СБП и имеющий (имеющая) доступ к услугам по ТПСБП через Участника СБП (без включения такого иностранного банка (иностранной кредитной организации) в состав Косвенных участников ПС БР). Банк-корреспондент к Правилам ОПКЦ СБП не присоединяется. АО «НСПК» не осуществляет взаимодействие с Банком-корреспондентом. Участник СБП осуществляет взаимодействие с АО «НСПК» в целях осуществления Операций Банком-корреспондентом.

**Диспут** – спор, связанный с совершением Операции либо с отказом от совершения Операции, включая Операции, совершенные без согласия клиента, возникающий как между Участниками СБП, так и между сторонами, участвующими в совершении Операций.

**Диспут Плюс (Платформа «Диспут Плюс»)** – автоматизированная система АО «НСПК» для обработки спорных Операций.

**Косвенный участник с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей (Косвенный участник с доступом к ТПСБП)** – иностранный банк (иностранная кредитная организация), иностранный центральный (национальный) банк, являющийся косвенным участником ПС Банка России и клиентом Участника СБП, имеющий доступ к услугам по ТПСБП через Участника СБП. Косвенный участник с доступом к ТПСБП к Правилам ОПКЦ СБП не присоединяется. АО «НСПК» не осуществляет взаимодействие с Косвенным участником с доступом к ТПСБП. Участник СБП осуществляет взаимодействие с АО «НСПК» в целях осуществления Операций Косвенным участником с доступом к ТПСБП.

**Нетто-позиция Участника СБП по МБВ** – нетто-позиция Участника СБП, определяемая ОПКЦ СБП на двусторонней основе за каждый Операционный день ОПКЦ СБП по результатам расчета межбанковских вознаграждений по Операциям (в том числе по Операциям его Косвенного участника с доступом к ТПСБП, Банка-корреспондента), ставки

которых установлены тарифами Банка России. В случае предоставления Участником СБП доступа к услугам по Операциям своему филиалу<sup>1</sup> (далее – филиал Участника СБП) ОПКЦ СБП определяет нетто-позиции в разрезе банковских идентификационных кодов (БИК), указанных Участником СБП в заявлениях/уведомлениях, предоставляемых в соответствии с пунктами 2.19, 3.1, 4.1.10 Правил ОПКЦ СБП. Нетто-позиция Участника СБП по МБВ включается в Реестр(ы) за Операционный день ОПКЦ СБП совершения Операций, в отношении которых рассчитана Нетто-позиция Участника СБП по МБВ. Нетто-позиция Участника СБП по МБВ, не оплаченная Участником СБП, включается в Реестр за Операционный день ОПКЦ СБП, в котором ОПКЦ СБП получена информация от Банка России о неоплате Нетто-позиции Участника СБП по МБВ, отдельной строкой с указанием Операционного дня ОПКЦ СБП, за который рассчитана, но не оплачена Нетто-позиция Участника СБП по МБВ, за исключением случаев, определенных в Стандарте ОПКЦ СБП «Руководство по подключению и операционному взаимодействию с ОПКЦ СБП».

**Операция** – осуществляемый в соответствии с Правилами ПС Банка России, Правилами ОПКЦ СБП, Стандартами ОПКЦ СБП:

- перевод денежных средств (в том числе трансграничный перевод денежных средств) с использованием СБП;
- перевод денежных средств, в рамках которого плательщик и получатель обслуживаются одним Участником СБП, и который осуществляется с использованием информации, предоставляемой ОПКЦ СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП в целях выполнения перевода денежных средств, за исключением переводов денежных средств физических лиц в пользу физических лиц, распоряжения по которым в ОПКЦ СБП могут не направляться в соответствии с Правилами ПС Банка России. При этом информационное и технологическое взаимодействие между Участником СБП и ОПКЦ СБП не приводит к осуществлению перевода денежных средств в ПС Банка России.

**Операционный день ОПКЦ СБП** – период времени с 00:00 МСК (включительно) календарного дня D до 00:00 МСК (не включая) следующего календарного дня D+1.

**ОПКЦ СБП** – АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платежного клирингового центра при осуществлении переводов денежных средств с использованием СБП.

---

<sup>1</sup> Применимо только к филиалам кредитных организаций, которым кредитной организацией предоставлен доступ к услугам по Операциям в порядке, предусмотренном Правилами ОПКЦ СБП.

**Портал** – информационная система АО «НСПК» (<https://support.nspk.ru>), предоставляющая доступ Участникам СБП к документам АО «НСПК» и информации АО «НСПК», сайт службы клиентской (технической) поддержки ОПКЦ СБП.

**Плата ОПКЦ СБП** – плата, взимаемая АО «НСПК» с Участника СБП за оказание услуг по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками СБП и ОПКЦ СБП по операциям, не приводящим к осуществлению перевода денежных средств в ПС Банка России, и иных услуг ОПКЦ СБП, указанных в пункте 7.1 Правил ОПКЦ СБП, за оказание услуги рассмотрения и окончательного разрешения Диспута Арбитражным комитетом СБП.

**Поручение для СБП** – распоряжение Участника СБП, переданное ОПКЦ СБП от Участника СБП в Банк России для исполнения с использованием СБП.

**Правила ПС Банка России** – нормативные акты Банка России, устанавливающие правила платежной системы Банка России, перечень которых приведен на сайте Банка России в сети Интернет ([www.cbr.ru/PSystem/system\\_p/](http://www.cbr.ru/PSystem/system_p/)).

**Программное обеспечение для мобильного приложения СБП (Программное обеспечение МП СБП)** – программа для ЭВМ, предназначенная для установки на техническом устройстве (мобильном телефоне, смартфоне, планшетном компьютере) клиента Участника СБП в целях обеспечения возможности осуществления Операций в СБП. Программное обеспечение МП СБП предоставляется АО «НСПК» клиенту Участника СБП на основании отдельно заключенного договора между АО «НСПК» и клиентом Участника СБП.

**ПС Банка России** – платежная система Банка России.

**Реестр(ы)** – формируемый(-ые) ОПКЦ СБП документ(ы), содержащий(-ие) или Нетто-позиции Участников СБП по МБВ, или суммы Плат ОПКЦ СБП, или суммы штрафов, предусмотренных Разделом 9 Правил ОПКЦ СБП. ОПКЦ СБП начиная с 01.11.2019 направляет Реестр(ы) в Банк России в целях осуществления расчетов с использованием сервиса срочного перевода ПС Банка России в течение стандартного периода регулярного сеанса операционного дня ПС Банка России, установленного в соответствии с регламентом функционирования ПС Банка России.

**СБП** – сервис быстрых платежей ПС Банка России.

**Стандарты ОПКЦ СБП** – документы ОПКЦ СБП, устанавливающие порядок, сроки и условия организации информационно-технологического взаимодействия Участника СБП с ОПКЦ СБП, определяющие условия (протоколы и основные функциональные требования), необходимые для осуществления Участниками СБП Операций, а также иные условия, необходимые для совершения Операций. Стандарты ОПКЦ СБП обязательны для исполнения Участниками СБП. Стандарты ОПКЦ СБП размещаются на Портале.

**ТПСБП** – трансграничный перевод денежных средств с использованием СБП.

**Товарный знак СБП** – комбинированное обозначение, изобразительные элементы которого представлены в виде трех цветных, соединенных между собой треугольников. Справа от изобразительного элемента расположен словесный элемент, представленный в виде аббревиатуры «СБП» и ее расшифровки — словосочетания «система быстрых платежей». Исключительное право на Товарный знак принадлежит Банку России.

**Универсальный передаточный документ (УПД)** – документ, форма которого рекомендована к применению письмом ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@ «*Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе формы счета-фактуры*».

**Услуги ОПКЦ СБП** – операционные услуги и услуги платежного клиринга, перечень которых приведен в Приложении 3 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП.

**Участник СБП** – присоединившиеся к Правилам ОПКЦ СБП в целях использования СБП и осуществления Операций: Федеральное казначейство, а также его территориальные органы, являющиеся прямыми участниками ПС Банка России (далее – Федеральное казначейство и его территориальные органы); кредитная организация, являющаяся одновременно прямым участником ПС Банка России и участником Платежной системы «Мир», а также филиал такой кредитной организации; международная финансовая организация, являющаяся одновременно прямым участником платежной системы Банка России и участником Платежной системы «Мир».

Термины и определения, установленные настоящими Правилами ОПКЦ СБП, применяются по тексту настоящих Правил ОПКЦ СБП как в единственном числе, так и во множественном числе.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила ОПКЦ СБП являются договором и устанавливают порядок, сроки и условия оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга, в том числе услуг по сбору, обработке и предоставлению кредитным организациям, Федеральному казначейству и его территориальным органам, международным финансовым организациям информации для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП.

2.2. АО «НСПК», являющееся операционным и платежным клиринговым центром в СБП на основании договора о взаимодействии платежных систем, заключенного между Банком России и АО «НСПК» (далее — Договор), оказывает Услуги ОПКЦ СБП Участникам СБП. Плата за услуги по переводу денежных средств с использованием СБП, а также межбанковские вознаграждения по Операциям оплачиваются Участниками СБП в соответствии с тарифами, установленными в ПС Банка России, и договорами банковского (корреспондентского) счета (субсчета). Плата ОПКЦ СБП оплачивается Участниками СБП ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП. Настоящие Правила ОПКЦ СБП разработаны в соответствии с Уставом АО «НСПК», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О национальной платежной системе» и нормативными актами Банка России, в том числе определяющими Правила ПС Банка России.

2.3. Настоящие Правила ОПКЦ СБП адресованы кредитным организациям, Федеральному казначейству и его территориальным органам, международным финансовым организациям. Кредитные организации, Федеральное казначейство и его территориальные органы, международные финансовые организации присоединяются к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, предоставляя в ОПКЦ СБП надлежащим образом оформленный комплект документов, указанных в Разделе 3 настоящих Правил ОПКЦ СБП. Присоединение к настоящим Правилам ОПКЦ СБП означает принятие Участником СБП полностью всех условий настоящих Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП без каких-либо изъятий или ограничений.

Настоящие Правила ОПКЦ СБП размещаются на официальном сайте АО «НСПК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.nspk.ru](http://www.nspk.ru) (далее — сеть Интернет), Портале и/или ином сайте в сети Интернет, на котором публикуется Устав АО «НСПК» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о раскрытии информации акционерными обществами.

2.4. Перевод денежных средств с использованием СБП между Участниками СБП осуществляется в валюте Российской Федерации по банковским (корреспондентским) счетам (субсчетам) Участников СБП, открытым в Банке России, в соответствии с Правилами ПС Банка России.

2.5. Организация взаимодействия и получение кредитными организациями, Федеральным казначейством и его территориальными органами, международными финансовыми организациями Услуг ОПКЦ СБП осуществляется в соответствии со Стандартом ОПКЦ СБП «Руководство по подключению и операционному взаимодействию с ОПКЦ СБП» в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты направления ОПКЦ СБП указанным лицам уведомления о положительном результате рассмотрения комплекта документов, указанного в пункте 3.3 настоящих Правил ОПКЦ СБП, если иной срок не установлен ОПКЦ СБП по согласованию с Участником СБП, при условии выполнения пункта 4.1.2 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

2.6. Оказание ОПКЦ СБП Услуг ОПКЦ СБП Участникам СБП регламентируется Правилами ПС Банка России, Стандартами ОПКЦ СБП и настоящими Правилами ОПКЦ СБП.

2.7. АО «НСПК» вправе информировать Банк России о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Участником СБП требований Правил ОПКЦ СБП, Стандартов ОПКЦ СБП.

2.8. АО «НСПК» в целях использования СБП Участником СБП и его клиентами предоставляет клиентам Участника СБП Программное обеспечение МП СБП<sup>2</sup>.

2.9. ОПКЦ СБП формирует и направляет Участнику СБП информацию, уведомления, извещения в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

2.10. Урегулирование спорных ситуаций, связанных с совершением (отказом от совершения) Операций, осуществляется в соответствии с Правилами ПС Банка России, Стандартами ОПКЦ СБП и настоящими Правилами ОПКЦ СБП.

2.11. В целях исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП Участник СБП передает АО «НСПК» персональные данные своих работников, представителей, клиентов (далее совместно — Субъекты ПДн), необходимые для исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП, при этом АО «НСПК» и Участник СБП (далее — Сторона, Стороны) являются операторами по обработке персональных данных, выполняют требования законодательства Российской Федерации по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Сторона, передающая персональные данные Субъекта ПДн, обязуется получить его согласие на обработку и передачу персональных данных, трансграничную передачу персональных данных Субъекта ПДн АО «НСПК», Участникам

---

<sup>2</sup> Информация о дате начала предоставления Участникам СБП и клиентам Участника СБП Программного обеспечения МП СБП будет доведена АО «НСПК» дополнительно.

СБП, Косвенным участникам с доступом к ТПСБП, Банкам-корреспондентам, иным лицам, участвующим в совершении Операции, плательщику по Операции, получателю по Операции (далее — Согласие) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и/или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В целях исполнения Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП АО «НСПК» передает Участникам СБП персональные данные работников и/или представителей Участников СБП, информация о которых необходима для исполнения Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП.

2.12. В целях исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП Участник СБП, обслуживающий Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банк-корреспондент, обеспечивает передачу таким Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом АО «НСПК» персональных данных его работников, представителей, клиентов (далее совместно — Субъекты ПДн), необходимых для исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП, при этом АО «НСПК» и Косвенный участник с доступом к ТПСБП / Банк-корреспондент (далее — Сторона, Стороны) являются операторами по обработке персональных данных, выполняют требования применимого законодательства по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Сторона, передающая персональные данные Субъекта ПДн, обязуется получить его согласие на обработку и передачу персональных данных, трансграничную передачу персональных данных Субъекта ПДн АО «НСПК», Участникам СБП, Косвенным участникам с доступом к ТПСБП, Банкам-корреспондентам, иным лицам, участвующим в совершении Операции, плательщику по Операции, получателю по Операции (далее — Согласие) в порядке, предусмотренном применимым законодательством.

2.13. В целях улучшения качества услуг, оказываемых АО «НСПК» в рамках настоящих Правил ОПКЦ СБП, АО «НСПК» вправе передавать или поручать обработку персональных данных представителей Участников СБП (за исключением Федерального казначейства и его территориальных органов) третьим лицам, список которых размещается на официальном сайте АО «НСПК» в сети Интернет.

2.14. АО «НСПК» вправе передавать информацию об Операциях юридическим лицам, заключившим с АО «НСПК» договор об информационно-технологическом взаимодействии Агента ТСП, Банка, АО «НСПК» при использовании QR-кодов в целях оплаты товаров (работ, услуг) в СБП, размещенный на официальном сайте АО «НСПК» в сети Интернет.

2.15. ОПКЦ СБП при обмене электронными сообщениями в соответствии с настоящими Правилами ОПКЦ СБП выполняет следующие действия:

- преобразует электронные сообщения, в том числе содержащие распоряжения Участников СБП, из формата, предусмотренного в Стандартах ОПКЦ СБП, в форматы электронных сообщений, предусмотренные Альбомом унифицированных форматов электронных банковских сообщений (далее – Альбом УФЭБС), размещенным на сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе содержащие Поручения для СБП;
- направляет в Банк России электронные сообщения, в том числе содержащие распоряжения Участников СБП в формате Поручения для СБП, в соответствии с Правилами ПС Банка России.

2.16. Участник СБП обеспечивает своему Косвенному участнику с доступом к ТПСБП / Банку-корреспонденту доступ к услугам по Операциям через Участника СБП путем предоставления в АО «НСПК» Заявления по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП.

2.17. Участник СБП информирует АО «НСПК» о прекращении предоставления доступа к услугам по Операциям Косвенному участнику с доступом к ТПСБП / Банку-корреспонденту через Участника СБП путем предоставления в АО «НСПК» Заявления по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП.

2.18. АО «НСПК» не осуществляет взаимодействие с Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом. Участник СБП осуществляет взаимодействие с АО «НСПК», в том числе в целях осуществления Операций Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом.

2.19. Участник СБП для предоставления доступа к услугам по Операциям своему филиалу направляет в АО «НСПК» уведомление по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП.

### 3. Порядок присоединения к настоящим Правилам ОПКЦ СБП

3.1. Присоединение к настоящим Правилам ОПКЦ СБП осуществляется кредитной организацией<sup>3</sup>, Федеральным казначейством<sup>4</sup> и его территориальными органами, международной финансовой организацией путем предоставления в ОПКЦ СБП оригинала заявления о присоединении, составленного по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП (далее по тексту — Заявление), по следующему адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11. На Заявлении проставляется подпись единоличного исполнительного органа кредитной организации либо уполномоченного лица кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации и оттиск печати кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации (при наличии). К Заявлению прилагаются следующие документы:

3.1.1. Документы, определенные Стандартом ОПКЦ СБП «*Регламент оказания услуг Удостоверяющего центра АО «НСПК» для Системы быстрых платежей*».

3.1.2. Копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего Заявление и иные документы от имени кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации (например, протокол, решение, приказ о назначении руководителя, доверенность и т.д.).

Документы, указанные в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящих Правил ОПКЦ СБП, предоставляются кредитной организацией, Федеральным казначейством и его территориальными органами, международной финансовой организацией в ОПКЦ СБП на бумажном носителе в форме копий, заверенных подписью единоличного исполнительного органа кредитной организации либо уполномоченного лица кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации и печатью кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации (при наличии), либо копий, засвидетельствованных нотариально.

ОПКЦ СБП вправе дополнительно запрашивать и получать иные документы кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации.

---

<sup>3</sup> Договор с кредитной организацией в лице ее филиала не заключается.

<sup>4</sup> Договор с территориальными органами Федерального казначейства не заключается.

3.2. ОПКЦ СБП проводит проверку предоставленного комплекта документов в течение не более 30 (тридцати) календарных дней с момента его предоставления.

3.3. ОПКЦ СБП направляет уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения комплекта документов по адресу местонахождения кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации, указанному в Заявлении, копия уведомления направляется по электронной почте на адреса кредитной организации, Федерального казначейства и его территориальных органов, международной финансовой организации, указанные в Заявлении.

3.4. Кредитная организация, Федеральное казначейство и его территориальные органы, международная финансовая организация считаются присоединившимися к Правилам ОПКЦ СБП с даты, указанной в уведомлении о положительном результате рассмотрения комплекта документов, указанном в пункте 3.3 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

3.5. Оказание ОПКЦ СБП кредитным организациям, Федеральному казначейству и его территориальным органам, международным финансовым организациям Услуг ОПКЦ СБП начинается не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем включения Банком России в Справочник БИК информации о данных организациях.

## 4. Права и обязанности

4.1. Участник СБП обязан:

4.1.1. Обеспечить организацию информационно-технологического взаимодействия Участника СБП с ОПКЦ СБП в соответствии со Стандартом ОПКЦ СБП *«Руководство по подключению и операционному взаимодействию с ОПКЦ СБП»* в срок не позднее 30 (Тридцати) рабочих дней с даты получения от ОПКЦ СБП уведомления о положительном результате рассмотрения комплекта документов, указанного в пункте 3.3 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

4.1.2. Обеспечить наличие заключенного с Банком России дополнительного соглашения к договору банковского (корреспондентского) счета (субсчета) в целях предоставления доступа к СБП и оказания расчетных услуг по Операциям.

4.1.3. Обеспечить использование СБП клиентами Участника СБП по всем Операциям, реализованным Участником СБП в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП и Стандартами ОПКЦ СБП. При невозможности осуществления Участником СБП отдельных видов Операций, в том числе по причине прекращения обслуживания клиентов (физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), принятия решения о ликвидации или о прекращении деятельности в результате реорганизации, Участник СБП обязан уведомить ОПКЦ СБП для актуализации перечня осуществляемых видов Операций в порядке, установленном Стандартами ОПКЦ СБП.

4.1.4. Обеспечить возможность использования СБП плательщиком по Операции и/или получателем по Операции на уровне не ниже протестированного Участником СБП при организации информационно-технологического взаимодействия Участника СБП с ОПКЦ СБП.

4.1.5. Обеспечить выполнение Правил ОПКЦ СБП и Стандартов ОПКЦ СБП.

4.1.6. Обеспечить выполнение требований нормативных актов Банка России, устанавливающих Правила ПС Банка России, в том числе требования к защите информации в ПС Банка России.

4.1.7. Обеспечить обмен электронными сообщениями с ОПКЦ СБП в рамках исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, а также требованиями и процедурами электронного документооборота ОПКЦ СБП, установленными в Стандарте ОПКЦ СБП *«Руководство по подключению и операционному взаимодействию с ОПКЦ СБП»*.

4.1.8. Обеспечить маршрутизацию в ОПКЦ СБП информационных сообщений, распоряжений Участника СБП по Операциям в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

4.1.9. Обеспечить использование Программного обеспечения МП СБП в целях осуществления Операций клиентами Участника СБП на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Стандартами ОПКЦ СБП и Правилами ОПКЦ СБП.

4.1.10. Сообщать ОПКЦ СБП в письменной форме обо всех изменениях в сведениях, ранее предоставленных в ОПКЦ СБП в Заявлении или уведомлении, указанном в пункте 2.19 Правил ОПКЦ СБП, не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты вступления этих изменений в силу.

Вышеуказанное сообщение оформляется по форме Уведомления об изменении настроек и/или реквизитов Участника СБП, приведенной в Приложении № 2 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, с проставлением подписи единоличного исполнительного органа либо лица, его заменяющего, и оттиска печати Участника СБП (при наличии) и предоставляется в АО «НСПК» по адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11.

В случае если информация об изменениях (за исключением изменений по филиалу Участника СБП), предусмотренных в пунктах 4 и 5 Уведомления об изменении настроек и/или реквизитов Участника СБП, приведенных в Приложении № 2 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, ранее была предоставлена Участником СБП в АО «НСПК» в рамках его участия в ПС «Мир», то предоставление Уведомления об изменении настроек и/или реквизитов Участника СБП не требуется.

4.1.11. Получить согласие Субъекта ПДн на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, включая:

- передачу персональных данных, трансграничную передачу персональных данных АО «НСПК», Участникам СБП, Косвенным участникам с доступом к ТПСБП, Банкам-корреспондентам, иным лицам, участвующим в совершении Операции, получателю и/или плательщику по Операции;
- обработку персональных данных АО «НСПК», Участниками СБП, Косвенными участниками с доступом к ТПСБП, Банками-корреспондентами, иными лицами, участвующими в совершении Операции;
- трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных государств.

4.1.12. Предоставлять по запросу АО «НСПК» документы, подтверждающие получение согласия, указанного в пункте 4.1.11 настоящих Правил, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения данного запроса от АО «НСПК».

4.1.13. Получать согласие клиента на передачу сведений о нем, об Операции, совершенной по распоряжению клиента, АО «НСПК», Участникам СБП, Косвенным участникам с доступом к ТПСБП, Банкам-корреспондентам, иным лицам, участвующим в совершении Операции, получателю и/или плательщику по Операции.

4.1.14. Предоставлять по запросу АО «НСПК» документы, подтверждающие получение согласия, указанного в пункте 4.1.13 настоящих Правил, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения данного запроса от АО «НСПК».

4.1.15. Самостоятельно определять договорные отношения со своими клиентами, связанные с осуществлением расчетов по Операциям, в том числе по Диспутам.

Обеспечить включение в договор, заключенный между Участником СБП и клиентом Участника СБП, положений:

- о праве Участника СБП на списание с банковского счета (банковских счетов) клиента денежных средств в размере сумм Операций, Диспутов, сумм возвратов по ошибочно зачисленным клиенту в рамках программы лояльности АО «НСПК» денежных поощрений по Операциям на основании полученной от ОПКЦ СБП информации;
- о порядке и условиях обработки персональных данных третьих лиц, чьи персональные данные указываются клиентом Участника СБП в целях осуществления Операций клиентами Участника СБП.

4.1.16. Предоставлять по запросу АО «НСПК» документы, подтверждающие получение Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом согласий, указанных в подпунктах б), в) пункта 4.1.17 настоящих Правил, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения данного запроса от АО «НСПК».

4.1.17. Включить в договор с Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом<sup>5</sup>:

- а) условия о предоставлении доступа к услугам по Операциям и обязанность соблюдения Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом порядка взаимодействия между Участником СБП и Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом, предусмотренного Правилами ОПКЦ СБП и Стандартами ОПКЦ СБП;

---

<sup>5</sup> С Банком-корреспондентом при необходимости.

- б) условия по получению согласий Субъекта ПДн на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном применимым к Косвенному участнику с доступом к ТПСБП / Банку-корреспонденту законодательством, включая:
- передачу персональных данных АО «НСПК», Участникам СБП, иным лицам, участвующим в совершении Операции, получателю по Операции, плательщику по Операции;
  - обработку персональных данных АО «НСПК», Участниками СБП, иными лицами, участвующими в совершении Операции, плательщиками по Операции, получателями по Операции;
  - трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных государств;
- в) условия о получении согласия клиента на передачу сведений о нем АО «НСПК», Участникам СБП, Косвенным участникам с доступом к ТПСБП, Банкам-корреспондентам, клиентам Участников СБП (плательщику), клиентам Косвенных участников с доступом к ТПСБП (плательщику);
- г) условия о предоставлении Участнику СБП документов, подтверждающих получение согласий, указанных в подпунктах б), в) настоящего пункта, в целях предоставления АО «НСПК»;
- д) условие об обеспечении Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом при осуществлении Операции выполнения требований применимого к нему законодательства, об ответственности за нарушение требований применимого к нему законодательства, об обеспечении защиты и освобождения от ответственности и ограждение АО «НСПК» и Участников СБП от всех претензий, требований, исков и иных последствий, связанных с неисполнением либо нарушением Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом требований применимого к нему законодательства.

4.1.18. При осуществлении ТПСБП обеспечить соблюдение Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом порядка взаимодействия между Участником СБП и Косвенным участником с доступом к ТПСБП / Банком-корреспондентом, предусмотренного Правилами ОПКЦ СБП и Стандартами ОПКЦ СБП.

4.1.19. Сообщать ОПКЦ СБП в письменной форме обо всех изменениях в сведениях о Косвенном участнике с доступом к ТПСБП / Банке-корреспонденте, ранее предоставленных в

ОПКЦ СБП в Заявлении, указанном в пункте 2.16 Правил ОПКЦ СБП, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления этих изменений в силу.

Вышеуказанное сообщение оформляется по форме Уведомления об изменении сведений о Косвенном участнике с доступом к ТПСБП / Банке-корреспонденте, приведенной в Приложении № 5 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, с проставлением подписи единоличного исполнительного органа либо лица, его заменяющего, и оттиска печати Участника СБП (при наличии) и предоставляется в АО «НСПК» по адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11.

4.1.20. Обеспечить клиентам Участника СБП возможность использования вектора единой биометрической системы<sup>6</sup> в целях осуществления платежей физических лиц в пользу юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за оплату товаров (работ, услуг) с использованием СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

4.1.21. Заключить с АО «НСПК» *Соглашение об информационно-технологическом взаимодействии в целях проведения аутентификации физических лиц с использованием Вектора ГИС ЕБС* в случае использования Участником СБП вектора единой биометрической системы<sup>6</sup> в целях осуществления платежей физических лиц в пользу юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за оплату товаров (работ, услуг) с использованием СБП.

4.1.22. Оказывать ОПКЦ СБП содействие в выяснении правомерности осуществления Операции и (или) неосуществления Операции путем предоставления ОПКЦ СБП запрашиваемой информации в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты получения соответствующего запроса от ОПКЦ СБП. Ответ Участника СБП должен содержать развернутую информацию, которая в достаточной степени позволяет выяснить правомерность осуществления Операции и (или) неосуществления Операции.

4.1.23. Участник СБП обязан оказывать ОПКЦ СБП содействие в выяснении правомерности осуществления Операции и (или) неосуществления Операции в течение всего срока действия статуса Участника СБП и на протяжении 5 (пяти) лет с даты осуществления Операции и (или) неосуществления Операции.

---

<sup>6</sup> Термины «единая биометрическая система» и «вектор единой биометрической системы» используются в значении, определенном Федеральным законом от 29.12.2022 N 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

4.1.24. Обеспечить включение в договор с клиентом Участника СБП (ТСП<sup>7</sup>) требований к оформлению ТСП мест обслуживания клиентов Участников СБП, в том числе в сети Интернет, и применению ТСП Виджета СБП<sup>8</sup> в соответствии с требованиями к графическому оформлению ТСП и применению Виджета СБП, установленных Стандартом ОПКЦ СБП *«Руководство по организации приема оплаты в торгово-сервисных предприятиях с использованием СБП»*.

4.1.25. Обеспечить надлежащий уровень доступности услуг, предоставляемых Участником СБП своим клиентам по Операциям, характеризуемый отсутствием у Участника СБП негативных событий, в рамках которых доля недополученных распоряжений по Операциям Участника СБП превысит 0,5 (ноль целых пять десятых) процентов от количества Операций Участника СБП за предшествующий календарный месяц (далее – уровень доступности Участника СБП, инциденты нарушения уровня доступности Участника СБП). Расчет количества недополученных распоряжений по Операциям Участника СБП осуществляется ОПКЦ СБП по формуле, изложенной в пункте 1 Приложения № 6 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

4.1.26. Предоставлять информацию по запросу ОПКЦ СБП в срок, установленный в запросе ОПКЦ СБП.

4.2. ОПКЦ СБП обязан:

4.2.1. Организовать информационно-технологическое взаимодействие с Участником СБП в соответствии со Стандартом ОПКЦ СБП *«Руководство по подключению и операционному взаимодействию с ОПКЦ СБП»*.

4.2.2. Обеспечить выполнение требований нормативных актов Банка России, устанавливающих правила ПС Банка России, в том числе требования к защите информации в ПС Банка России.

4.2.3. Оказывать Участнику СБП Услуги ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами ПС Банка России, настоящими Правилами ОПКЦ СБП, Стандартами ОПКЦ СБП, в том числе:

---

<sup>7</sup> Термин «ТСП» используется в значении, указанном в Стандарте ОПКЦ СБП *«Термины и сокращения»*.

<sup>8</sup> Термин «Виджет СБП» используется в значении, указанном в Стандарте ОПКЦ СБП *«Термины и сокращения»*.

- обеспечивать обмен электронными сообщениями между Участником СБП и его клиентами при использовании Программного обеспечения МП СБП в целях осуществления Операций;
- принимать к исполнению распоряжение от Участника СБП по Операции, в том числе по Операции его Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента, в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП;
- преобразовывать принятые к исполнению распоряжения Участника СБП в формат Поручения для СБП в соответствии с Альбомом УФЭБС, снабжать кодом аутентификации (электронной подписью) АО «НСПК», направлять в Банк России для исполнения с использованием СБП, формировать и направлять Участнику СБП сообщение о факте исполнения распоряжения Участника СБП по каждой Операции в соответствии с Правилами ПС Банка России и Стандартами ОПКЦ СБП.

4.2.4. Определять за каждый Операционный день ОПКЦ СБП Нетто-позиции Участников СБП по МБВ в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

4.2.5. В целях противодействия осуществлению Операций без согласия клиента и обеспечения защиты информации при осуществлении Операций ОПКЦ СБП:

- оценивать риск Операции на основании признаков переводов денежных средств без согласия клиента и моделей оценки риска операций по переводу денежных средств с использованием СБП без согласия клиента (далее — модели оценки риска операций), определенных Банком России;
- предоставлять Участникам СБП, задействованным в Операции, обслуживающим плательщика и получателя средств, значение оценки уровня риска данной Операции в рамках информационного потока при приеме к исполнению распоряжения Участника СБП в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП. Значение оценки уровня риска Операции также предоставляется Участнику СБП по Операции его Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента, обслуживающего плательщика или получателя;
- при выявлении Операции с высоким уровнем риска, определенным согласно моделям оценки риска операций, приостанавливать процедуру приема к исполнению распоряжений Участника СБП на период времени в соответствии с моделью оценки риска операций;

- осуществлять информирование Банка России о выявленной Операции с высоким уровнем риска в порядке, согласованном между Банком России и ОПКЦ СБП;
- обеспечивать обмен информацией об оценке уровня риска Операции, в том числе Операций Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента, между Участниками СБП, задействованными в Операции, обслуживающими плательщика и получателя средств, в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП.

4.2.6. ОПКЦ СБП не оказывает Федеральному казначейству и его территориальным органам Услуги ОПКЦ СБП в части обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Участниками СБП и ОПКЦ СБП по операциям, не приводящим к осуществлению перевода денежных средств в ПС Банка России, и в части иных услуг ОПКЦ СБП, указанных в пункте 7.1 Правил ОПКЦ СБП, услуги рассмотрения и окончательного разрешения Диспута Арбитражным комитетом СБП.

4.2.7. Предоставлять Отчеты Участникам СБП в сроки, порядке и по форме, установленные Стандартами ОПКЦ СБП.

4.2.8. Осуществлять взаимодействие с Участником СБП по вопросам, связанным с формированием Нетто-позиции Участника СБП по МБВ.

4.2.9. Осуществлять взаимодействие с Участниками СБП в целях урегулирования Диспутов в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП.

4.2.10. Обеспечить Участникам СБП возможность предварительного ознакомления с предполагаемыми изменениями в Стандарт ОПКЦ СБП или с новым Стандартом ОПКЦ СБП путем размещения изменений в Стандарт ОПКЦ СБП или нового Стандарта ОПКЦ СБП на Портале не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу изменений в Стандарт ОПКЦ СБП или нового Стандарта ОПКЦ СБП.

4.2.11. Обеспечить в срок не позднее 31 июля 2024 года Участникам СБП возможность использования вектора единой биометрической системы<sup>6</sup> в целях осуществления платежей физических лиц в пользу юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за оплату товаров (работ, услуг) с использованием СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

4.3. ОПКЦ СБП вправе:

4.3.1. Запрашивать у Участника СБП информацию в целях выяснения правомерности осуществления Операции и (или) неосуществления Операции.

4.3.2. Запрашивать информацию у Участника СБП в связи с исполнением настоящих Правил ОПКЦ СБП и требовать ее предоставления в установленные ОПКЦ СБП сроки.

4.3.3. Осуществлять на постоянной основе контроль уровня доступности Участника СБП, фиксировать инциденты нарушения уровня доступности Участника СБП, оповещать Участника СБП об инцидентах нарушения уровня доступности Участника СБП, а также взаимодействовать и оказывать помощь Участникам СБП в целях устранения инцидентов нарушения уровня доступности Участника СБП и их последствий. Порядок и каналы взаимодействия ОПКЦ СБП и Участника СБП определены в Стандартах ОПКЦ СБП.

Уровень доступности Участника СБП рассчитывается ОПКЦ СБП по каждому Участнику СБП в разрезе каждого БИК, указанного в заявлениях/уведомлениях, предоставляемых Участником СБП в соответствии с пунктами 2.19, 3.1, 4.1.10 Правил ОПКЦ СБП.

4.3.4. В случае возникновения у Участников СБП, указанных в пункте 2 Приложения № 6 к настоящим Правилам ОПКЦ СБП, событий, определенных в п. 4.1.25 настоящих Правил ОПКЦ СБП, получать пояснения о причине снижения трафика Операций и применять к таким Участникам СБП меры воздействия в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП.

## 5. Конфиденциальность

5.1. АО «НСПК» и Участники СБП обязаны не разглашать полученную ими в ходе исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП информацию, составляющую коммерческую тайну каждой из Сторон, за исключением случаев, указанных в пункте 5.3 и пункте 5.4 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

5.2. Под информацией, составляющей коммерческую тайну, для целей настоящих Правил ОПКЦ СБП понимается не являющаяся общедоступной информация, разглашение которой может привести к убыткам и/или отрицательно повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:

- информация о технических и программных возможностях Сторон;
- информация о клиентах Участника СБП;
- информация об Операциях;
- любые документы, предоставленные и подготовленные Участником СБП и/или АО «НСПК» в рамках исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП;
- информация о порядке, способе, методике организации и содержании информационного обмена между Сторонами.

5.3. Согласие Участника СБП на предоставление АО «НСПК» информации, указанной в пункте 5.2 настоящих Правил ОПКЦ СБП, Банку России или указанному им лицу, считается полученным с даты присоединения к Правилам ОПКЦ СБП, и дополнительного разрешения на ее предоставление от Участника СБП не требуется.

5.4. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, указанной в пункте 5.2 настоящих Правил ОПКЦ СБП, за исключением случаев, когда предоставление такой информации осуществляется в силу требований законодательства Российской Федерации.

5.5. Участники СБП соглашаются, что деятельность АО «НСПК» по обработке и хранению информации (за исключением персональных данных Субъектов ПДн), в том числе в целях формирования и использования информационно-аналитических материалов (отчетов), развития и управления сервисами и клиентскими программами, организации маркетинговых мероприятий и рекламных акций, с целью продвижения сервисов и/или программ СБП и/или АО «НСПК», не нарушает их права в отношении такой информации и требований к конфиденциальности.

Участники СБП соглашаются, что НСПК вправе использовать информацию о клиентах-получателях Участников СБП (ТСП<sup>7</sup>), в том числе передавать информацию третьим лицам в случае, если это предусмотрено договором, заключенным между кредитной организацией, являющейся Участником СБП, и АО «НСПК».

## **6. Товарные знаки, знаки обслуживания, логотипы и правила их использования**

6.1. Присоединяясь к Правилам ОПКЦ СБП, Участник СБП предоставляет АО «НСПК» и другим Участникам СБП право использовать товарные знаки (знаки обслуживания), иные обозначения и объекты интеллектуальной собственности, индивидуализирующие Участника СБП, права на которые принадлежат Участнику СБП, указывать фирменное наименование Участника СБП (полное и/или сокращенное) в целях информирования о СБП и услугах ОПКЦ СБП без взимания какой-либо платы и в течение всего срока использования СБП, но не превышающего срока действия прав Участника СБП на указанные объекты интеллектуальной собственности. Использование АО «НСПК» и другими Участниками СБП товарных знаков (знаков обслуживания), служащих для индивидуализации Участника СБП, в целях информирования о СБП не требует оформления дополнительного письменного разрешения на использование товарного знака (знака обслуживания) от Участника СБП, равно как не требуется заключение лицензионного договора, так как такое использование не связано с вводом в гражданский оборот услуг ОПКЦ СБП или услуг других Участников СБП.

6.2. Если в результате такого использования АО «НСПК» или другими Участниками СБП будут нарушены права третьих лиц, Участник СБП обязуется своими силами и за свой счет оградить АО «НСПК» и других Участников СБП от всех последствий, связанных с такими нарушениями, в том числе возмещений убытков третьим лицам, права которых были нарушены.

6.3. В случае нарушения Участником СБП прав третьих лиц на любые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, ответственность за такие нарушения несет Участник СБП. Участник СБП обязуется своими силами и за свой счет оградить АО «НСПК» и других Участников СБП от всех последствий, связанных с такими нарушениями, в том числе возмещений убытков третьим лицам, права которых были нарушены.

6.4. Исключительное право на Товарный знак СБП принадлежит Банку России.

6.5. В соответствии с лицензионным договором на использование Товарного знака СБП, заключенным между Банком России и АО «НСПК» (далее — лицензионный договор), АО «НСПК» вправе предоставлять разрешения на использование Товарного знака СБП третьим лицам в пределах прав, установленных лицензионным договором, без заключения сублицензионных договоров и без каких-либо согласований от Банка России.

6.6. Присоединение Участника СБП к Правилам ОПКЦ СБП подтверждает возможность использования Участником СБП Товарного знака СБП на следующих условиях:

6.6.1. Заключение сублицензионного договора между АО «НСПК» и Участником СБП на право использования Товарного знака СБП, а также получение каких-либо согласований от Банка России не требуется.

6.6.2. Участник СБП использует Товарный знак СБП в целях информирования третьих лиц о возможности осуществления Операций, о СБП и услугах ОПКЦ СБП следующими способами:

- размещение Товарного знака СБП в любых рекламно-информационных материалах Участника СБП и/или третьих лиц;
- использование Товарного знака СБП в рекламе на телевидении, радио, в печатных изданиях и других средствах массовой информации, а также при участии в мероприятиях, проводимых на телевидении и/или радио;
- использование Товарного знака СБП на выставках, форумах, спортивных мероприятиях, конференциях и других подобных мероприятиях;
- размещение Товарного знака СБП в социальных сетях;
- использование Товарного знака СБП в сети Интернет, а также в мобильных приложениях;
- использование Товарного знака СБП при проведении мероприятий, включая маркетинговые акции, а также при продвижении маркетинговых акций;
- использование Товарного знака СБП в рамках исполнения спонсорских договоров (соглашений);
- использование Товарного знака СБП при осуществлении благотворительных мероприятий и/или участии в них;
- размещение Товарного знака СБП на сувенирной, подарочной, типографской и полиграфической продукции.

6.6.3. Участник СБП использует Товарный знак СБП в отношении следующих товаров и услуг в соответствии с Международной классификации товаров и услуг (МКТУ-11):

- 09 – аппараты кассовые; карты с магнитным кодом; кассы-автоматы; машины для подсчета и сортировки денег; механизмы для автоматов с предварительной оплатой; программы для компьютеров; программы компьютерные [загружаемое программное обеспечение]; программы операционные для компьютеров; смарт-карточки [карточки с микросхемами]; карточки идентификационные магнитные; устройства для выписывания

- счетов; устройства для обработки информации; устройства, считывающие [оборудование для обработки данных]; устройства, считывающие штриховые коды; чипы [интегральные схемы];
- 36 – анализ финансовый; банки сберегательные; выпуск кредитных карточек; выпуск ценных бумаг; инвестирование; информация финансовая; клиринг; консультации по вопросам финансов; обслуживание банковское дистанционное; обслуживание по дебетовым карточкам; обслуживание по кредитным карточкам; операции факторные; перевод денежных средств в системе электронных расчетов; предоставление финансовой информации через веб-сайты; проверка подлинности чеков; управление финансовое выплатами возмещений для третьих лиц; услуги банковские; услуги по выплате пенсий; услуги резервных фондов / услуги сберегательных фондов; финансирование;
  - 42 – анализ компьютерных систем; восстановление компьютерных данных; защита информационных систем от вирусов; исследования и разработка новых товаров для третьих лиц; консультации в области информационной безопасности; консультации в области информационных технологий; консультации по вопросам программного обеспечения; консультации по защите цифровых данных; консультации по технологическим вопросам; контроль качества; модернизация программного обеспечения; мониторинг компьютерных систем с удаленным доступом; обслуживание программного обеспечения; преобразование данных и информационных программ, за исключением физического преобразования; разработка программного обеспечения; составление программ для компьютеров; составление технической документации; услуги внешние в области информационных технологий; услуги дистанционного резервного копирования данных; услуги консультационные в области информационных технологий; хранение данных в электронном виде; электронное отслеживание операций с кредитными картами для обнаружения мошенничества через Интернет; электронное отслеживание персональных данных для обнаружения кражи информации через Интернет.

6.6.4. Использование Участником СБП Товарного знака СБП в объеме и пределах, установленных Правилами ОПКЦ СБП, допускается на всей территории Российской Федерации.

6.6.5. При распространении информации об использовании Участником СБП Товарного знака СБП во всех случаях указывать Банк России как обладателя исключительных прав на Товарный знак СБП.

6.6.6. Вознаграждение за использование Товарного знака СБП не взимается.

6.6.7. Участники СБП обязаны обеспечить размещение Товарного знака СБП в местах обслуживания клиентов Участников СБП, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях информирования клиентов Участников СБП о возможности осуществления Операций, в том числе оплаты товаров (работ, услуг) в ТСП<sup>7</sup> с использованием СБП, в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами ОПКЦ СБП и Стандартами ОПКЦ СБП.

6.6.8. Участник СБП вправе информировать своих клиентов о программе лояльности АО «НСПК», проводимых акциях и любых маркетинговых мероприятиях для пользователей СБП.

6.6.9. При прекращении использования Участником СБП сервиса быстрых платежей (или) расторжения Правил ОПКЦ СБП АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных Правилами ОПКЦ СБП, Участник СБП обязан прекратить любое использование Товарного знака СБП, в том числе удалить наклейки и иные информационные материалы с Товарным знаком СБП, со всех обслуживаемых Участником СБП устройств, предназначенных для совершения Операций.

6.6.10. По требованию АО «НСПК» Участник СБП обязан предоставлять АО «НСПК» на согласование все создаваемые Участником СБП материалы с размещенным Товарным знаком СБП в порядке и сроки, указанные в таком требовании.

## 7. Плата ОПКЦ СБП. Порядок оплаты Услуг ОПКЦ СБП

7.1. Участники СБП оплачивают Плату ОПКЦ СБП в следующем размере:

Наименование Услуг ОПКЦ СБП	Плательщик	Периодичность взимания	Стоимость Услуг ОПКЦ СБП (тариф)	НДС
7.1.1. Услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками СБП и ОПКЦ СБП по операциям, не приводящим к осуществлению перевода денежных средств в ПС Банка России	Участник СБП	информация будет доведена дополнительно	до 17.01.2026 - 0 руб./перевод  с 18.01.2026 - информация будет доведена дополнительно	не облагается НДС
7.1.2. Услуга рассмотрения и окончательного разрешения Диспута Арбитражным комитетом СБП	Участник СБП, являющийся стороной Диспута и признанный финансово ответственной стороной по Диспуту	единовременно	25 000 руб. за Диспут	облагается НДС
7.1.3. Техническая услуга по предоставлению данных из информационных систем ОПКЦ СБП по запросу Участника СБП	Участник СБП	единовременно	1000 руб. за один файл данных <sup>9</sup> + 0,50 руб. за каждую строку в файле данных	облагается НДС
7.1.4. Услуга по выдаче промышленных сертификатов для осуществления информационно-технологического взаимодействия с ОПКЦ СБП по запросу Участника СБП через Портал	Участник СБП	единовременно	17 000 руб. за сертификат	облагается НДС

7.2. Плата ОПКЦ СБП, указанная в подпункте 7.1.1, не облагается НДС согласно подпункту 4 пункта 3 Статьи 149 НК РФ. Размер Платы ОПКЦ СБП, указанной в подпунктах 7.1.2 – 7.1.4, указан без учета налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации. Все налоги и сборы, обложению которыми подлежат Услуги ОПКЦ СБП, подлежат уплате сверх тарифа. Услуги ОПКЦ СБП, обозначенные «облагается НДС» в поле «НДС», в соответствии с законодательством Российской Федерации облагаются НДС.

<sup>9</sup> Под файлом данных понимается документ в электронном виде, который имеет технические ограничения (по объему содержащейся информации, количеству строк и т.п.), налагаемые форматом файла.

7.3. В случае предоставления Участником СБП доступа к услугам по Операциям своему филиалу ОПКЦ СБП рассчитывает размер Платы ОПКЦ СБП за оказанные Услуги ОПКЦ СБП в разрезе БИК, указанных Участником СБП в заявлениях/уведомлениях, предоставляемых в соответствии с пунктами 2.19, 3.1, 4.1.10 Правил ОПКЦ СБП.

Оплата Услуг ОПКЦ СБП осуществляется в разрезе БИК с использованием банковских реквизитов, указанных в заявлениях/уведомлениях, предоставляемых Участником СБП в соответствии с пунктами 2.19, 3.1, 4.1.10 Правил ОПКЦ СБП.

7.4. В случае оказания Услуг ОПКЦ СБП (дифференциация оплаты которых установлена в зависимости от периода времени) в течение неполного периода времени стоимость Услуг ОПКЦ СБП не подлежит перерасчету и взимается в размере стоимости за полный период времени.

7.5. Оплата за Услуги ОПКЦ СБП в пользу АО «НСПК» осуществляется с использованием реквизитов, размещенных на официальном сайте АО «НСПК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.nspk.ru](http://www.nspk.ru).

7.6. Плата ОПКЦ СБП включается в Реестр (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности включения Платы ОПКЦ СБП в Реестр Участник СБП обязан оплатить Услугу ОПКЦ СБП на основании выставленного ОПКЦ СБП счета в порядке и сроки, предусмотренные Правилами ОПКЦ СБП. ОПКЦ СБП дополнительно уведомит Участников СБП о согласованной с Расчетным центром дате начале включения Плат ОПКЦ СБП в Реестр путем размещения информации на Портале не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней. В случае невозможности включения Платы ОПКЦ СБП в Реестр, Участник СБП обязан оплатить Услугу ОПКЦ СБП на основании выставленного ОПКЦ СБП счета в порядке и сроки, предусмотренные Правилами ОПКЦ СБП.

7.7. ОПКЦ СБП в срок не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем (месяц, в котором оказывались Услуги ОПКЦ СБП), направляет Участнику СБП, филиалу Участника СБП<sup>10</sup> следующие документы, подтверждающие факт оказания ему данных услуг (далее — Документы):

- УПД;
- счет на оплату Услуг ОПКЦ СБП за отчетный месяц (месяц, в котором оказывались Услуги ОПКЦ СБП) в случае, указанном в пункте 7.6 Правил ОПКЦ СБП.

---

<sup>10</sup> В случае если Плата ОПКЦ СБП за оказанные Услуги ОПКЦ СБП рассчитывается в разрезе БИК филиала Участника СБП.

7.8. Документы направляются ОПКЦ СБП в адрес соответствующего Участника СБП, филиала Участника СБП<sup>10</sup>.

7.9. Порядок направления Документов на бумажных носителях.

ОПКЦ СБП в срок, установленный пунктом 7.7 Правил ОПКЦ СБП, направляет оригиналы Документов на бумажном носителе Участнику СБП, филиалу Участника СБП<sup>10</sup> по почте заказным письмом в адрес указанного Участника СБП.

Документы на бумажном носителе считаются полученными Участником СБП, филиалом Участника СБП<sup>10</sup>:

- при направлении Документов по почте — на десятый рабочий день с даты направления заказного письма (Участник СБП вправе запросить у ОПКЦ СБП идентификатор почтового отправления);
- при направлении Документов нарочным — на дату вручения Документов.

Участник СБП не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Документов на бумажном носителе обязан:

- оплатить счет на оплату Услуг ОПКЦ СБП путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в счете, с обязательным указанием в назначении платежа реквизитов счета на оплату услуг, а также направить ОПКЦ СБП один экземпляр УПД, подписанный уполномоченным лицом Участника СБП, по почте или нарочным ОПКЦ СБП по адресу: главному бухгалтеру, АО «НСПК», ул. Большая Татарская, д. 11, г. Москва, 115184, Российская Федерация

либо

- направить мотивированный отказ от подписания УПД. Оригинал мотивированного отказа от подписания УПД на бумажном носителе предоставляется Участником СБП ОПКЦ СБП по почте или нарочным по адресу: главному бухгалтеру, АО «НСПК», ул. Большая Татарская, д. 11, г. Москва, 115184, Российская Федерация.

В случае неполучения ОПКЦ СБП подписанного Участником СБП УПД или оригинала мотивированного отказа от подписания УПД в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней с даты получения Участником СБП от ОПКЦ СБП Документов на бумажном носителе, Услуги ОПКЦ СБП считаются оказанными надлежащим образом и полностью принятыми Участником СБП.

7.10. Порядок взаимодействия при обмене документами в электронной форме.

Электронный документооборот (ЭД) — процесс обмена между ОПКЦ СБП и Участником СБП документами в электронном виде, подписанными Квалифицированной электронной подписью.

Электронная подпись (ЭП) — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Квалифицированная электронная подпись (КЭП) — вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным Удостоверяющим центром.

Оператор ЭД — организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи между Сторонами в системе ЭД.

Удостоверяющий центр — организация, осуществляющая функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

ЭД осуществляется в рамках обмена Сторонами следующими документами (далее — ДЭО): Документами, мотивированным отказом Участника СБП от подписания УПД, уведомлением о мерах воздействия, возражением на уведомление о мерах воздействия. При осуществлении обмена ЭД Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказом ФНС России, либо по форме ОПКЦ СБП. Мотивированный отказ от подписания УПД оформляется Участником СБП в произвольной форме.

В целях осуществления электронного обмена ДЭО по телекоммуникационным каналам связи в системе ЭД, подписанными КЭП, Участнику СБП необходимо представить ОПКЦ СБП заявление по форме, приведенной в Стандарте ОПКЦ СБП.

Для проведения проверки работоспособности и/или совместимости технических средств Сторон и/или Операторов ЭД Стороны осуществляют тестовый обмен ДЭО. Положительным результатом тестового обмена ДЭО по системе ЭД является процесс обмена ДЭО в электронном виде без ошибок и замечаний Сторон к ЭД.

По результатам проведения проверки ОПКЦ СБП направляет Участнику СБП на адрес, указанный Участником СБП в заявлении, подтверждение о возможности/невозможности осуществления ЭД, а также дате начала обмена Документами по системе ЭД.

ДЭО, подписанный с использованием действительной КЭП, признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и создает

для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей. При соблюдении данных условий ДЭО, подписанный с использованием КЭП, принимается Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, используется в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляется в государственные органы по запросам последних.

КЭП признается действительной при одновременном соблюдении следующих условий:

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным Удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного ДЭО (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного ДЭО) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного ДЭО не определен;
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата КЭП, с помощью которой подписан электронный ДЭО, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот ДЭО после его подписания;
- КЭП используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный ДЭО (если такие ограничения установлены).

Стороны обязаны информировать друг друга:

- об ограничениях КЭП. До момента получения такого уведомления Сторона вправе считать КЭП другой Стороны, не обремененной какими-либо ограничениями, а ДЭО, подписанные такой КЭП, имеющими юридическую силу;
- о невозможности обмена ДЭО, подписанными с использованием КЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Сторон или Операторов ЭД Сторон. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен ДЭО в соответствии с пунктом 7.9 Правил ОПКЦ СБП.

Стороны обязаны заблаговременно обновлять сертификаты электронных ключей, а при неисполнении этого обязательства, немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации.

Подтверждением получения Стороной (далее — получающая Сторона) ДЭО в электронном виде от Стороны, направившей ДЭО (далее — направляющая Сторона), являются извещения/подтверждения в электронном виде о получении ДЭО от Оператора ЭД направляющей Стороны. В случае неполучения направляющей Стороной таких подтверждений в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем направления ДЭО, направляющая Сторона связывается с Оператором ЭД направляющей Стороны для выяснения причин их неполучения и в случае необходимости отправляет ДЭО повторно.

В случае невозможности принятия получающей Стороной ДЭО в электронном виде (при невозможности дешифрования электронных ДЭО, при отрицательном результате проверки подлинности КЭП направляющей Стороны и/или целостности электронного ДЭО) получающая Сторона не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем направления ДЭО, отправляет направляющей Стороне ДЭО с уведомлением о непринятии ДЭО в электронном виде к обработке с указанием причины.

ДЭО в электронном виде считаются неполученными получающей Стороной до момента получения направляющей Стороной соответствующего подтверждения.

ОПКЦ СБП в срок, установленный пунктом 7.7 Правил ОПКЦ СБП, направляет Участнику СБП по системе ЭД ДЭО, подписанные КЭП ОПКЦ СБП.

Участник СБП не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения ДЭО от ОПКЦ СБП по системе ЭД обязан:

- направить ОПКЦ СБП посредством системы ЭД УПД, подписанный КЭП Участника СБП;
- оплатить счет на оплату Услуг ОПКЦ СБП путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в счете, с обязательным указанием в назначении платежа реквизитов счета на оплату услуг;
- направить по системе ЭД подписанное КЭП Участника СБП мотивированный отказ от подписания УПД.

В случае неполучения ОПКЦ СБП по системе ЭД УПД или мотивированного отказа от подписания УПД, подписанного КЭП Участника СБП, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Участником СБП ДЭО по системе ЭД, Услуги ОПКЦ СБП считаются оказанными надлежащим образом и полностью принятыми Участником СБП.

## 8. Приостановление и прекращение оказания Услуг ОПКЦ СБП

8.1. АО «НСПК» вправе отказать в проведении Операции по признакам мошенничества и в целях предотвращения совершения Операций без согласия клиента в случаях и в порядке, определенных Правилами ПС Банка России, Стандартами ОПКЦ СБП.

8.2. АО «НСПК» вправе при нарушении обмена электронными сообщениями между ОПКЦ СБП и Банком России без дополнительного распоряжения Банка России приостанавливать обмен электронными сообщениями с Банком России и прием распоряжений от Участников СБП. ОПКЦ СБП информирует Участников СБП на Портале о приостановлении/возобновлении приема распоряжений Участников СБП.

8.3. АО «НСПК» вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящих Правил ОПКЦ СБП в случаях:

8.3.1. Прекращения использования Участником СБП сервиса быстрых платежей. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты получения от Банка России информации о том, что участник прекратил использование СБП.

8.3.2. Прекращения участия в платежной системе «Мир» и/или ПС Банка России. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты прекращения участия в платежной системе «Мир» и/или ПС Банка России.

8.3.3. Отзыва (аннулирования) Банком России лицензии на осуществление банковских операций у Участника СБП, являющегося кредитной организацией. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты отзыва Банком России лицензии на осуществление банковских операций у Участника СБП.

8.3.4. Вступления в силу законодательных актов, препятствующих дальнейшему исполнению настоящих Правил ОПКЦ СБП. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты вступления в силу законодательных актов, препятствующих дальнейшему исполнению настоящих Правил ОПКЦ СБП.

8.3.5. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, в том числе определяющими Правила ПС Банка России. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты, установленной законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, в том числе определяющими Правила ПС Банка России.

8.3.6. Расторжения Договора, заключенного между АО «НСПК» и Банком России. Настоящие Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми АО «НСПК» в одностороннем внесудебном порядке с даты расторжения Договора, заключенного между АО «НСПК» и Банком России.

8.4. При наступлении событий, определенных в пункте 8.3 настоящих Правил ОПКЦ СБП, АО «НСПК» в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления такого события направляет Участнику СБП уведомление об отказе АО «НСПК» от исполнения Правил ОПКЦ СБП в одностороннем внесудебном порядке, содержащее основание и дату, с которой Правила ОПКЦ СБП считаются расторгнутыми.

8.5. АО «НСПК» и Участник СБП обязаны незамедлительно письменно уведомить друг друга об обстоятельствах, относящихся к соответствующей Стороне и указанных в пункте 8.1 настоящих Правил ОПКЦ СБП.

## 9. Ответственность

9.1. АО «НСПК» и Участники СБП несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с настоящими Правилами ОПКЦ СБП.

9.2. В случае нарушения Участником СБП Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП АО «НСПК» имеет право применить меру воздействия в виде штрафа к Участнику СБП в порядке, предусмотренном Правилами ОПКЦ СБП. Применение меры воздействия за нарушения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП признается безусловным и единоличным правом АО «НСПК».

АО «НСПК» вправе применить к Участнику СБП следующие штрафы:

Нарушение	Размер штрафа
Нарушение любого положения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП, за исключением случаев, указанных в пунктах 9.6 -9.8 Правил ОПКЦ СБП:	
Первое нарушение положения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП	50 000 руб.
Второе нарушение того же положения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП в течение 12 месяцев со дня первого нарушения	250 000 руб.
Третье нарушение того же положения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП в течение 12 месяцев со дня первого нарушения	500 000 руб.
Четвертое и последующие нарушения того же положения Правил ОПКЦ СБП и/или Стандартов ОПКЦ СБП в течение 12 месяцев со дня первого нарушения	1 000 000 руб.

При принятии АО «НСПК» решения о взыскании штрафа АО «НСПК» вправе учитывать вид и повторяемость нарушения, характер ущерба (в том числе материального), понесенного Участниками СБП и/или АО «НСПК».

В случае применения к Участнику СБП меры воздействия в виде штрафа АО «НСПК» направляет в адрес Участника СБП уведомление о мерах воздействия (далее – Уведомление), содержащее следующую информацию:

- меру воздействия;
- причины применения к Участнику СБП меры воздействия;
- сумму штрафа, подлежащую взысканию;

- реквизиты для оплаты штрафа (в случае невозможности включения суммы штрафа в Реестр);
- сроки устранения нарушения.

АО «НСПК» направляет Участнику СБП, филиалу Участника СБП<sup>11</sup> Уведомление с использованием ЭД в порядке, предусмотренном п. 7.10 Правил ОПКЦ СБП, а в случае отсутствия возможности направления с использованием ЭД - по почте или нарочным по адресу местонахождения Участника СБП, указанному в Заявлении, либо по адресу, предоставленному Участником СБП в АО «НСПК» согласно подпункту 4.1.10 Правил ОПКЦ СБП.

Уведомление считается полученным Участником СБП, филиалом Участника СБП<sup>11</sup>:

- при направлении Уведомления с использованием ЭД - в день направления Уведомления по ЭД;
- при направлении Уведомления по почте – на десятый рабочий день с даты направления письма по почте (Участник СБП вправе запросить у АО «НСПК» идентификатор почтового отправления);
- при направлении Уведомления нарочным – на дату вручения Уведомления Участнику СБП, филиалу Участника СБП<sup>11</sup>.

ОПКЦ СБП не ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Участнику СБП, филиалу Участника СБП<sup>11</sup> Уведомления включает сумму штрафа в Реестр (при наличии технической возможности<sup>12</sup>). В отсутствие технической возможности включения суммы штрафа в Реестр Участник СБП обязан оплатить штраф в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения Участником СБП Уведомления.

В случае несогласия с выявленным нарушением Участник СБП имеет право в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Уведомления АО «НСПК» направить АО «НСПК» возражение, содержащее обоснование позиции Участника СБП и реквизиты для возврата суммы штрафа, с использованием ЭД в порядке, предусмотренном п. 7.10 Правил ОПКЦ СБП, а в случае отсутствия возможности направления с использованием ЭД направить на бумажном носителе по почте или нарочным по адресу: АО «НСПК», ул. Большая Татарская, д. 11, г. Москва, 115184, Российская Федерация.

Направление Участником СБП возражения не освобождает от уплаты штрафа.

---

<sup>11</sup> В случае применения меры воздействия в виде штрафа к Участнику СБП в разрезе БИК филиала.

<sup>12</sup> Информация о дате начала включения штрафов в Реестры будет дополнительно доведена до Участников СБП.

АО «НСПК» рассматривает возражение Участника СБП в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения возражения АО «НСПК».

В случае принятия АО «НСПК» положительного решения по итогам рассмотрения возражения Участника СБП уплаченная сумма штрафа возвращается АО «НСПК» Участнику СБП в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия положительного решения. При наличии технической возможности<sup>12</sup> сумма штрафа включается в Реестр.

9.3. АО «НСПК» не несет ответственности за целостность и своевременность передаваемой информации в случае возникновения обстоятельств, находящихся вне его контроля, в том числе вызванных действиями или бездействием каких-либо третьих лиц.

9.4. Участник СБП несет ответственность за содержание, корректность и своевременность передаваемой в АО «НСПК» информации и сведений, передача которых предусмотрена настоящими Правилами ОПКЦ СБП и Правилами ПС Банка России.

9.5. АО «НСПК» не несет ответственности перед Участником СБП за неисполнение третьими лицами обязательств, возникающих при осуществлении Операции.

9.6. В случае невыполнения Участником СБП п. 4.1.11 Правил ОПКЦ СБП Участник СБП обязан уплатить АО «НСПК» штраф в размере суммы штрафов и/или расходов, понесенных АО «НСПК» в связи с невыполнением Участником СБП п. 4.1.11 Правил ОПКЦ СБП, на основании требования (претензии) АО «НСПК» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Участником СБП требования (претензии).

9.7. В случае невыполнения Участником СБП п. 4.1.12, 4.1.15 Правил ОПКЦ СБП Участник СБП обязан уплатить АО «НСПК» штраф в размере суммы штрафов и/или расходов, понесенных АО «НСПК» в связи с отсутствием в АО «НСПК» согласия Субъекта ПДн на обработку его персональных данных либо в связи с отсутствием у АО «НСПК» документов, подтверждающих получение согласия, указанного в пункте 4.1.11, в подпункте б) пункта 4.1.17 настоящих Правил ОПКЦ СБП, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Участником СБП требования (претензии).

9.8. В случае невыполнения Участником СБП п. 4.1.14, 4.1.15 Правил ОПКЦ СБП Участник СБП обязан уплатить АО «НСПК» штраф в размере суммы штрафов и/или расходов, понесенных АО «НСПК» в связи с отсутствием в АО «НСПК» согласия, указанного в п. 4.1.13 либо в связи с отсутствием у АО «НСПК» документов, подтверждающих получение согласия, указанного в пункте 4.1.13, в подпункте в) пункта 4.1.17 настоящих Правил ОПКЦ СБП, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Участником СБП требования (претензии).

9.9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

9.10. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, пожар, а также массовые заболевания (пандемии, эпидемии), забастовки, война, военные действия, террористические акты, акты или действия органов государственной власти и/или местного самоуправления и любые другие обстоятельства, которые препятствуют осуществлению Сторонами своих обязательств в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП надлежащим образом и не зависят от воли Сторон.

9.11. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 9.10 Правил ОПКЦ СБП, Сторона должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня их наступления, известить о них другую Сторону (если только сами обстоятельства не препятствуют такому извещению) в письменной форме путем направления такого извещения по почте, курьером, либо с использованием Портала. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП и срок исполнения обязательств.

9.12. По требованию другой Стороны, Сторона, в отношении которой действуют обстоятельства непреодолимой силы, должна предоставить документ, выданный соответствующим органом государственной власти и/или местного самоуправления, и/или иной уполномоченной организацией, в ведении которой находится свидетельство (удостоверение) подобных обстоятельств. Такой документ является достоверным подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы в случае, если возникновение и действие форс-мажорных обстоятельств не могут быть установлены другой Стороной как общеизвестный факт (например — из средств массовой информации в месте ее нахождения).

9.13. В случае прекращения обстоятельств непреодолимой силы, Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трех) календарных дней со дня прекращения их действия, известить об этом другую Сторону в письменной форме способами, указанными в пункте 9.11 Правил ОПКЦ СБП, для направления извещений о наступлении обстоятельств непреодолимой силы. В извещении должен быть указан срок, в течение которого Сторона предполагает исполнить свои обязательства в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП.

9.14. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна принять все разумные меры для уменьшения убытков, причиненных обстоятельствами непреодолимой силы, и выполнения своих обязательств в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП, исполнение которых было нарушено или стало невозможным по причине таких обстоятельств.

9.15. Если Сторона не направит извещение, предусмотренное пункте 9.11 Правил ОПКЦ СБП, то другая Сторона вправе потребовать возмещения причиненных ей убытков в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП.

9.16. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Стороной своих обязательств приостанавливается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## 10. Применимое право. Урегулирование спорных ситуаций

10.1. Настоящие Правила ОПКЦ СБП регулируются законодательством Российской Федерации.

10.2. Споры, разногласия и претензии (далее совместно именуемые — Споры), вытекающие из настоящих Правил ОПКЦ СБП или возникающие в связи с ними, в том числе в связи с их нарушением, приостановкой, отказом от исполнения или признанием недействительными, разрешаются Сторонами настоящих Правил ОПКЦ СБП в порядке, установленном настоящим разделом.

10.3. Диспуты, за исключением Диспутов, когда одной стороной Спора является Федеральное казначейство или его территориальный орган, разрешаются в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП. Досудебный порядок урегулирования Диспутов в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП не применяется со дня прекращения использования СБП хотя бы одним Участником СБП, участвующим в Диспуте.

10.4. Споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением настоящих Правил ОПКЦ СБП, разрешаются Сторонами путем переговоров.

10.5. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных выше, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

В случае направления Участником СБП претензии в адрес АО «НСПК» Участник СБП обязан предоставить копию такой претензии в Банк России в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления претензии в АО «НСПК».

10.6. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования, и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

10.7. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

10.8. В случае неурегулирования разногласий в порядке досудебного урегулирования Споров, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного выше, Стороны действуют в порядке, установленном Правилами ПС Банка России, а в случае недостижения согласия спор передается в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Порядок внесения изменений в Правила ОПКЦ СБП**

11.1. АО «НСПК» имеет право в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила ОПКЦ СБП.

11.2. Уведомление о внесении изменений в Правила ОПКЦ СБП осуществляется АО «НСПК» путем обязательного размещения информации о внесении изменений в Правила ОПКЦ СБП с указанием перечня измененных пунктов (за исключением новой редакции Правил ОПКЦ СБП), а также измененного текста Правил ОПКЦ СБП на официальном сайте АО «НСПК», Портале и/или ином сайте в сети Интернет, на котором публикуется Устав АО «НСПК» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о раскрытии информации акционерными обществами.

11.3. Все изменения, вносимые АО «НСПК» в Правила ОПКЦ СБП, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения информации о внесении изменений в Правила ОПКЦ СБП и измененного текста Правил ОПКЦ СБП на официальном сайте АО «НСПК», Портале и/или ином сайте в сети Интернет, на котором публикуется Устав АО «НСПК» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о раскрытии информации акционерными обществами.

## Приложение 1. Заявление о присоединении к Правилам оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП

### 1. Информация о кредитной организации / Федеральном казначействе (его территориальном органе) / международной финансовой организации

Полное наименование кредитной организации<sup>13</sup> / Федерального казначейства (его территориального органа) / международной финансовой организации

Сокращенное наименование кредитной организации / Федерального казначейства (его территориального органа) / международной финансовой организации

**Местонахождение**

страна

область

город

улица, переулок, пр.

дом

корп., стр.

офис

**ОГРН**

**ИНН**

**КПП<sup>14</sup>**

**Номер лицензии<sup>15</sup>**

Адрес электронной почты кредитной организации / Федерального казначейства (его территориального органа) / международной финансовой организации

БИК Кредитной организации / Федерального казначейства (его территориального органа) / международной финансовой организации

Номер банковского (корреспондентского) счета (субсчета) в Банке России

### 2. Контактные лица кредитной организации, Федерального казначейства (его территориального органа), международной финансовой организации или процессингового центра

ФИО	Должность	Организация (КО, ФК, МФО или ПЦ)	Номер телефона	E-mail

<sup>13</sup> Наименование указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).

<sup>14</sup> Заполняется кредитной организацией.

<sup>15</sup> Указывается номер лицензии на осуществление банковских операций, выданной Банком России кредитной организации.

<b>Обработка операций</b>				
<b>Расчёты</b>				
<b>Диспутные операции</b>				
<b>Сеть/каналы связи</b>				
<b>Служба технической поддержки</b>				
<b>Общие вопросы</b>				

**3. Подписано уполномоченным лицом Кредитной организации / Федерального казначейства (его территориального органа) / международной финансовой организации**

<b>ФИО</b>	
<b>Должность</b>	
<b>Подпись</b>	
<b>Дата заполнения</b>	

печать (при наличии)

## Приложение 2. Уведомление об изменении настроек и/или реквизитов Участника СБП<sup>16</sup>

### 1. Информация об Участнике СБП

**Полное наименование Участника СБП**

**Сокращенное наименование Участника СБП**

**Местонахождение**

страна

область

город

улица, переулок, пр.

дом

корп., стр.

офис

**ОГРН**

**ИНН**

**Адрес электронной почты Участника СБП**

**БИК Участника СБП**

**Номер банковского (корреспондентского) счета (субсчета) в Банке России**

### 2. Тип изменения

- Смена процессингового центра *(заполняется раздел 3 уведомления)*
- Смена расчетных реквизитов *(заполняется раздел 4 уведомления)*
- Смена наименования (включая правовую форму) *(заполняется раздел 5 уведомления)*
- Предоставление филиалу Участника СБП<sup>17</sup> доступа к услугам по переводу денежных средств с использованием СБП *(заполняется раздел 6 уведомления)*
- Прекращение доступа филиала Участника СБП<sup>17</sup> к услугам по переводу денежных средств с использованием СБП *(заполняется раздел 7 уведомления)*

### 3. Смена процессингового центра<sup>18</sup>

Участник СБП

филиал Участника СБП<sup>17</sup>

Указать сокращенное наименование филиала

<sup>16</sup> В случае, предусмотренном в пункте 2.19 Правил ОПКЦ СБП, а также при изменении настроек и/или реквизитов филиала кредитной организации уведомление заполняется, подписывается и направляется кредитной организацией.

<sup>17</sup> Применимо только к филиалам кредитных организаций.

<sup>18</sup> Если у Участника СБП несколько процессинговых центров, то соответствующий шаблон для внесения информации тиражируется необходимое количество раз.

	БИК филиала	<input type="text"/>	КПП филиала	<input type="text"/>
Действующий процессинговый центр	<input type="checkbox"/>	In-house		
	<input type="checkbox"/>	TRP	<input type="text"/>	
			Указать наименование	
			<input type="text"/>	
			Указать реквизиты TRP	
Новый процессинговый центр	<input type="checkbox"/>	In-house		
	<input type="checkbox"/>	TRP	<input type="text"/>	
			Указать наименование	
			<input type="text"/>	
			Указать реквизиты TRP	
Планируемая дата вступления изменений в силу	<input type="text"/>			

#### 4. Смена расчетных реквизитов<sup>19</sup>

Участник СБП

филиал Участника СБП<sup>17</sup>

Указать сокращенное наименование филиала

БИК филиала

КПП филиала

Указать новые расчетные реквизиты

БИК

Номер корреспондентского/банковского счета

Планируемая дата вступления изменений в силу

#### 5. Смена наименования (включая правовую форму)<sup>19</sup>

Участник СБП

филиал Участника СБП<sup>17</sup>

Указать сокращенное наименование филиала

БИК филиала

КПП филиала

Указать полное новое наименование

Указать **сокращенное** новое наименование

Планируемая дата вступления изменений в силу

<sup>19</sup> Если информация об изменении указанных реквизитов ранее была предоставлена Участником СБП в АО «НСПК» в рамках его участия в платежной системе «Мир», то направление информации об их изменении по данной форме не требуется.

**6. Информация о филиале Участника СБП<sup>17</sup>, которому будет предоставляться доступ к услугам по переводу денежных средств с использованием СБП**

**Полное наименование филиала**

**Сокращенное наименование филиала**

**Местонахождение филиала**

страна

область

город

улица, переулок, пр.

дом

корп., стр.

офис

**Адрес электронной почты филиала**

**БИК филиала**

**КПП филиала**

**ИНН<sup>20</sup>**

**Номер лицензии<sup>21</sup>**

**Номер банковского (корреспондентского) субсчета филиала Участника СБП в Банке России для осуществления расчетов с филиалом по Операциям, оплаты Услуг ОПКЦ СБП, предоставленных АО «НСПК» филиалу, и списания сумм штрафов в случае применения АО «НСПК» к филиалу меры воздействия в виде штрафа в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП**

**Контактные лица филиала**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Организация (филиал, КО или ПЦ)</b>	<b>Номер телефона</b>	<b>E-mail</b>
<b><u>Обработка операций</u></b>				
<b><u>Расчёты</u></b>				
<b><u>Диспутные операции</u></b>				
<b><u>Сеть/каналы связи</u></b>				
<b><u>Служба технической поддержки</u></b>				
<b><u>Общие вопросы</u></b>				

<sup>20</sup> Указывается ИНН кредитной организации.

<sup>21</sup> Указывается номер лицензии на осуществление банковских операций, выданной Банком России кредитной организации.

---

**7. Прекращение предоставления доступа филиалу Участника СБП<sup>17</sup> к услугам по переводу денежных средств с использованием СБП****Сокращенное наименование филиала**

--

**БИК филиала**

--

**КПП филиала**

--

Планируемая дата прекращения предоставления филиалу доступа к услугам по переводу денежных средств с использованием СБП

--

**8. Подписано уполномоченным лицом Участника СБП**

<b>ФИО</b>	
------------	--

<b>Должность</b>	
------------------	--

<b>Подпись</b>	
----------------	--

<b>Дата заполнения</b>	
------------------------	--

печать (при наличии)

### Приложение 3. Услуги ОПКЦ СБП

ОПКЦ СБП оказывает Участникам СБП следующие услуги:

- обеспечение доступа Участникам СБП к совершению Операций;
- обмен электронными сообщениями, включая получение ОПКЦ СБП электронных сообщений, содержащих распоряжения Участников СБП, передачу Участнику СБП извещений (подтверждений) о приеме и об исполнении распоряжений Участников СБП, информации о банке получателя или о получателе средств по переводу денежных средств с использованием СБП, обмен электронными сообщениями между Участником СБП и его клиентами при использовании Программного обеспечения МП СБП в целях осуществления Операций;
- оценка риска Операции на основании признаков переводов денежных средств без согласия клиента и моделей оценки риска операций, определенных Банком России, предоставление Участникам СБП значения оценки уровня риска Операции, обеспечение обмена информацией об оценке уровня риска Операции между Участниками СБП, задействованными в Операции;
- формирование сообщений в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП;
- обработка сообщений в порядке, предусмотренном Стандартами ОПКЦ СБП;
- прием к исполнению распоряжений Участников СБП, включая контроль целостности, структурный контроль, контроль дублирования, контроль значений реквизитов распоряжения Участника СБП, в том числе по Операции его Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента, а также проверку предоставления Участнику СБП доступа к СБП, доступа к ТПСБП его Косвенному участнику, в соответствии с Правилами ПС Банка России и Правилами ОПКЦ СБП;
- определение платежной клиринговой позиции Участника СБП на валовой основе в порядке, установленном Правилами ПС Банка России;
- определение за каждый Операционный день ОПКЦ СБП Нетто-позиции Участника СБП по МБВ и Плат ОПКЦ СБП;
- преобразование распоряжений Участников СБП в формат Поручения для СБП в соответствии с Альбомом УФЭБС, снабжение преобразованных распоряжений Участников СБП кодом аутентификации (электронной

подписью) АО «НСПК» и направление в Банк России для исполнения с использованием СБП в соответствии с Правилами ПС Банка России;

- регистрация и управление данными торгового-сервисного предприятия в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП;
- предоставление операционной поддержки Участникам СБП 24 часа в сутки, 7 дней в неделю;
- уведомление от имени Банка России Участников СБП о приостановлении и возобновлении оказания операционных услуг, услуг платежного клиринга в связи с ограничением, прекращением и возобновлением предоставления СБП Участникам СБП в соответствии с Правилами ПС Банка России;
- осуществление взаимодействия с Участниками СБП в целях урегулирования Диспутов в соответствии с Правилами ОПКЦ СБП и Стандартами ОПКЦ СБП;
- подготовка необходимых отчетов, извещений (подтверждений) по Операциям и их направление Участникам СБП.

## Приложение 4. Заявление Участника СБП о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте

1. Информация об Участнике СБП, через которого будет предоставляться доступ Косвенному участнику / Банку-корреспонденту к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП

Полное наименование Участника СБП<sup>22</sup>

Сокращенное наименование Участника СБП

БИК Участника СБП

Номер банковского (корреспондентского) счета (субсчета) в Банке России

2. Доступ к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП предоставляется Участником СБП

- Косвенному участнику с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП
- Банку-корреспонденту

3. Информация о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте

Полное наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка

Сокращенное наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка

<sup>22</sup> Наименование кредитной организации указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).

Наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка на английском языке<sup>23</sup>

БИК<sup>24</sup>

SWIFT BIC

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/КИО)

Местонахождение

страна

код страны<sup>25</sup>

область

город

улица, переулок, пр.

дом

корп., стр.

офис

#### 4. Подписано уполномоченным лицом Участника СБП

<b>ФИО</b>	<input type="text"/>
------------	----------------------

<b>Должность</b>	<input type="text"/>
------------------	----------------------

<b>Подпись</b>	<input type="text"/>
----------------	----------------------

<b>Дата заполнения</b>	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

печать (при наличии)

<sup>23</sup> Наименование на английском языке указывается согласно международному справочнику SWIFT BIC Directory.

<sup>24</sup> Заполняется для Косвенных участников с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП.

<sup>25</sup> Двухзначный буквенный код страны указывается согласно справочнику ISO 3166-1 (alpha-2).

**Приложение 5. Уведомление Участника СБП об изменении сведений о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте / о прекращении предоставления Косвенному участнику / Банку-корреспонденту доступа к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП**

**1. Информация об Участнике СБП, через которого предоставляется доступ Косвенному участнику / Банку-корреспонденту к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП**

Полное наименование Участника СБП<sup>26</sup>

Сокращенное наименование Участника СБП

БИК Участника СБП

Номер банковского (корреспондентского) счета (субсчета) в Банке России

**2. Информация об изменении сведений / о прекращении доступа к по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП предоставляется Участником СБП в отношении:**

- Косвенного участника с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП
- Банка-корреспондента

**3. Информация о Косвенном участнике с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП / Банке-корреспонденте**

Полное наименование Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента

Сокращенное наименование Косвенного участника с доступом к ТПСБП / Банка-корреспондента

<sup>26</sup> Наименование указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).

4. Изменение сведений о Косвенном участнике с доступом к ТПСБП / Банке-корреспонденте

Смена наименования (включая правовую форму)

Полное наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка

Сокращенное наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка

Наименование иностранного банка (иностранной кредитной организации) / иностранного центрального (национального) банка на английском языке<sup>27</sup>

Планируемая дата вступления в силу изменений

Изменение БИК / SWIFT BIC

БИК<sup>28</sup>

SWIFT BIC

Планируемая дата вступления в силу изменений

Изменение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН/КИО)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/КИО)

Планируемая дата вступления в силу изменений

<sup>27</sup> Наименование на английском языке указывается согласно международному справочнику SWIFT BIC Directory.

<sup>28</sup> Заполняется для Косвенных участников с доступом к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП.

**Изменение местонахождения****Местонахождение**

страна

код страны<sup>29</sup>

область

город

улица, переулок, пр.

дом

корп., стр.

офис

Планируемая дата вступления в силу изменений

**5. Прекращение предоставления Косвенному участнику / Банку-корреспонденту доступа к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП через Участника СБП**

Планируемая дата прекращения предоставления Косвенному участнику / Банку-корреспонденту доступа к услугам по трансграничному переводу денежных средств с использованием СБП

**6. Подписано уполномоченным лицом Участника СБП**

<b>ФИО</b>	<input type="text"/>
------------	----------------------

<b>Должность</b>	<input type="text"/>
------------------	----------------------

<b>Подпись</b>	<input type="text"/>
----------------	----------------------

<b>Дата заполнения</b>	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

печать (при наличии)

<sup>29</sup> Двухзначный буквенный код страны указывается согласно справочнику ISO 3166-1 (alpha-2).

## Приложение 6. Уровень доступности услуг, предоставляемых Участником СБП своим клиентам по Операциям

1. Количество недополученных распоряжений по Операциям Участника СБП рассчитывается методом суммирования разницы значений метрики ожидания (нормальное поведение) и фактическими значениями метрик (деградация) во время инцидента:

$$K = \sum_{i=1}^M \text{Ожидание}_i - \text{Факт}_i$$

где:

**Факт** – количество Операций Участника СБП в *i*-ой минуте.

**Ожидание** – количество распоряжений по Операциям Участника СБП, ожидаемым для исполнения в СБП в *i*-ой минуте<sup>30</sup>.

**M** – продолжительность инцидента в зоне ответственности Участника СБП в минутах.

2. ОПКЦ СБП осуществляет контроль уровня доступности Участника СБП в следующих случаях:

- а) Участник СБП является системно значимой кредитной организацией;
- б) если в предыдущем календарном месяце количество Операций Участника СБП превысило 10 (десять) миллионов (настоящее положение не применяется к Федеральному казначейству и его территориальным органам).

Под Операциями Участника СБП в настоящем Приложении понимаются Операции, по которым Участник СБП являлся Банком Плательщика или Банком Получателя<sup>31</sup>.

---

<sup>30</sup> Ожидание – эталонный профиль поведения метрики, который рассчитывается ОПКЦ СБП на исторических данных (от 1 до 6 месяцев) для каждого Участника СБП. Для приведения метрики к эталонному виду ОПКЦ СБП производится ее нормализация: сглаживание, устранение выбросов, корректировки с учетом глобального тренда и различных видов сезонности.

<sup>31</sup> Термины «Банк Плательщика (БПл)», «Банк Получателя (БПл)» используются в значении, указанном в Стандарте ОПКЦ СБП «Термины и сокращения».